



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

**Bando per l'ammissione ai Corsi di Laurea in
BENI CULTURALI
(L-01 CLASSE DELLE LAUREE IN BENI CULTURALI)**

**LETTERE
(L-10 CLASSE DELLE LAUREE IN LETTERE)**

Anno Accademico 2019/2020

| | |
|---|----|
| ART.1 – POSTI DISPONIBILI | 2 |
| ART.2 – DATE E SCADENZE | 2 |
| ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE | 2 |
| 3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)..... | 3 |
| ART. 4 - ESONERO DALLA PROVA DI AMMISSIONE | 3 |
| ART. 5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO..... | 3 |
| 5.1 - PASSAGGI FONDAMENTALI..... | 5 |
| ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO | 6 |
| ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE | 6 |
| ART.8 – GRADUATORIE | 8 |
| ART.9 – IMMATICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO | 8 |
| 9.1 IMMATICOLAZIONI | 8 |
| 9.2 SUBENTRI | 9 |
| 9.3 RIPESCAGGIO..... | 9 |
| ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO..... | 10 |
| ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO..... | 10 |
| 11.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO | 10 |
| 11.2 TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO | 10 |
| ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA) | 10 |
| ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) | 11 |
| ART.14 – CONTRIBUTI E BENEFICI..... | 11 |
| ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 11 |
| ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI..... | 12 |
| ART.17 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA | 12 |
| ART.18 - NOTE FINALI..... | 12 |

ART.1 – POSTI DISPONIBILI

È indetta la prova per l'ammissione ai seguenti corsi di studio:

- Corso di Laurea in Beni Culturali;
- Corso di Laurea in Lettere.

Il numero dei posti disponibili è determinato come di seguito:

| POSTI DISPONIBILI | | | |
|-------------------------------------|---|--|-----------------|
| | Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia | Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 | Studenti Cinesi |
| BENI CULTURALI (Classe L-01) | | | |
| Posti disponibili | 186 | 10 | 4 |
| LETTERE (Classe L-10) | | | |
| Posti disponibili | 186 | 10 | 4 |

I posti eventualmente non utilizzati dagli studenti non comunitari non compresi nella legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26 e dagli studenti cinesi (Progetto Marco Polo) previsti dal contingente, sono assegnati agli studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

ART.2 – DATE E SCADENZE

| SCADENZE | | | |
|-----------------------|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Prova di ammissione | Iscrizione alla selezione | Pubblicazione graduatoria | Scadenza immatricolazione |
| 30 agosto 2019 | Dal 17 luglio al 21 agosto 2019 | entro il 11 settembre 2019 | entro il 18 settembre 2019 |

La prova è unica e consente di candidarsi a entrambi i corsi di studio, secondo le modalità specificate al successivo ART. 5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO.

ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia, ovvero altro titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto equipollente in base alla normativa vigente.¹

¹ D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1

3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA² RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI³ E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)

I candidati non comunitari residenti in Paesi non comunitari, compresi gli studenti cinesi partecipanti al Progetto Marco Polo, che hanno presentato regolare domanda in base alle norme e nei termini previsti dalla [nota MIUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2019-2020"](#)⁴, dovranno superare un colloquio di selezione con la Commissione Giudicatrice, che sarà nominata con successivo decreto e che si svolgerà a settembre 2019. Le date saranno pubblicate sulla pagina www.univr.it/iscrizioni entro il 6 settembre 2019.

L'immatricolazione di tali candidati è subordinata, inoltre, al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana. La prova si svolgerà presso il Laboratorio [CLA](#) (Centro Linguistico di Ateneo) del Polo Zanotto, piano seminterrato, il giorno **2 settembre 2019** (come indicato nella suddetta nota MIUR). Sono esonerati gli studenti in possesso di certificazione di competenza di lingua italiana nei gradi non inferiori al livello B2 del quadro comune di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa.

Tali candidati dovranno procedere a **registrare i propri dati anagrafici** sul sistema di gestione carriere web [Esse3](#) selezionando il menu "Registrazione" (disponibile anche in inglese); al termine della registrazione è possibile stampare le credenziali di accesso. L'iscrizione al concorso di ammissione sarà effettuata d'ufficio, dopo la verifica della documentazione richiesta, da parte del servizio [International Student Desk](#).

L'ammissione al Corso di Laurea dei predetti cittadini non comunitari, non compresi nelle categorie indicate dall'art. 26 della Legge 30 luglio 2002, n. 189 e dagli studenti di cittadinanza cinese, avverrà secondo una graduatoria separata da quella degli studenti italiani e comunitari, ma stabilita con i medesimi criteri.

Per maggiori informazioni il candidato è invitato a consultare il servizio [International Student Desk](#)

ART. 4 - ESONERO DALLA PROVA DI AMMISSIONE

Gli studenti laureati o iscritti ad altri corsi di studio possono richiedere l'esonero dal test di ammissione se, a seguito di valutazione preventiva della propria carriera, risulteranno avere un numero di crediti convalidati sufficienti per essere ammessi ad anni successivi al primo:

- per l'ammissione al secondo anno **30 CFU**;
- per l'ammissione al terzo anno **90 CFU**.

La domanda di valutazione deve essere presentata entro e non oltre il **20 luglio 2019** seguendo la procedura indicata nella [pagina del corso](#), sezione "come iscriversi".

Gli studenti esonerati dalla prova ne riceveranno conferma via email entro il 31 luglio 2019.

Per ulteriori informazioni contattare la U.O. [Didattica e Studenti Culture e Civiltà](#), responsabile di tale procedura.

ART. 5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La **domanda di ammissione** deve essere presentata **esclusivamente** online tramite il sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo [Esse3](#) disponibile al seguente indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do> e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate nel presente bando (cfr. [ART.2 – DATE E SCADENZE](#)).

La procedura di ammissione è articolata come di seguito:

A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3

- Nel caso in cui l'utente **non sia in possesso di credenziali** attribuite dall'Ateneo di Verona, anche in occasione di precedenti iscrizioni, deve effettuare la REGISTRAZIONE. Cliccando sul pulsante "registrazione" saranno proposte una serie di maschere per l'inserimento dei dati personali: codice fiscale, documento d'identità in corso di validità, residenza/domicilio, recapiti, domiciliazione bancaria. Al termine della procedura di registrazione saranno rilasciate le credenziali di accesso (nome utente e password).

² D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1

³ Cittadini non ricompresi nella Legge n. 189 del 30 luglio 2002, art. 26

⁴ La nota è disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I candidati sono invitati a seguire gli aggiornamenti ed eventuali variazioni.

- Nel caso in cui l'utente **sia già in possesso di credenziali**, la registrazione sul portale Esse3 non sarà necessaria e dovrà essere effettuato direttamente il login. In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali www.univr.it/recuperocredenziali

B. DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > Concorso per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Beni Culturali e in Lettere", e completare la procedura.

Al termine della procedura:

- il sistema rende disponibile il bollettino (MAV) necessario per effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso, come successivamente specificato;
- è possibile stampare la ricevuta d'iscrizione contenente il numero di prematricola del candidato che sarà indispensabile per visualizzare la propria posizione in graduatoria.

I candidati possono concorrere per l'ammissione a entrambi i Corsi di Studio.

Al momento della domanda di iscrizione al concorso di ammissione, lo studente indica l'ordine di preferenza tra il Corso di Laurea in Lettere e il Corso di Laurea in Beni Culturali (minimo una preferenza, massimo due).

Coloro che, nell'ambito della medesima prova, desiderano candidarsi per entrambi i corsi esprimono la propria preferenza al momento dell'iscrizione sulla piattaforma Esse3 (fase B sopra descritta), indicando una prima scelta (priorità 1) e una seconda scelta (priorità 2).

ATTENZIONE - In questo caso:

- 1) qualora il candidato risulti ammesso nel corso indicato come prima scelta (priorità 1), la seconda scelta (priorità 2) sarà annullata;
- 2) qualora il candidato risulti non ammesso nel corso indicato come prima scelta (priorità 1) ma risulti ammesso nel corso indicato come seconda scelta (priorità 2), la prima scelta rimane valida.

Gli ammessi al corso di prima scelta devono immatricolarsi, pena la perdita del posto, in base alle scadenze indicate nel presente bando (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE) e secondo le modalità definite al successivo ART.9 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI.

Gli ammessi al corso di seconda scelta hanno due opzioni:

- immatricolandosi al corso di seconda scelta, conservano il diritto di passare al corso di prima scelta **se** risultano ammessi nei successivi subentri (cfr. ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO e art. 9.2 SUBENTRI);
- non immatricolandosi al corso di seconda scelta, conservano il diritto di immatricolarsi **solo** al corso di prima scelta, qualora risultino ammessi nelle successive riassegnazioni (subentri).

I candidati non ammessi in alcuno dei corsi prescelti mantengono la loro posizione in graduatoria e possono subentrare nelle successive riassegnazioni, secondo i criteri indicati al successivo ART.9 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO

C. EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 50,00.

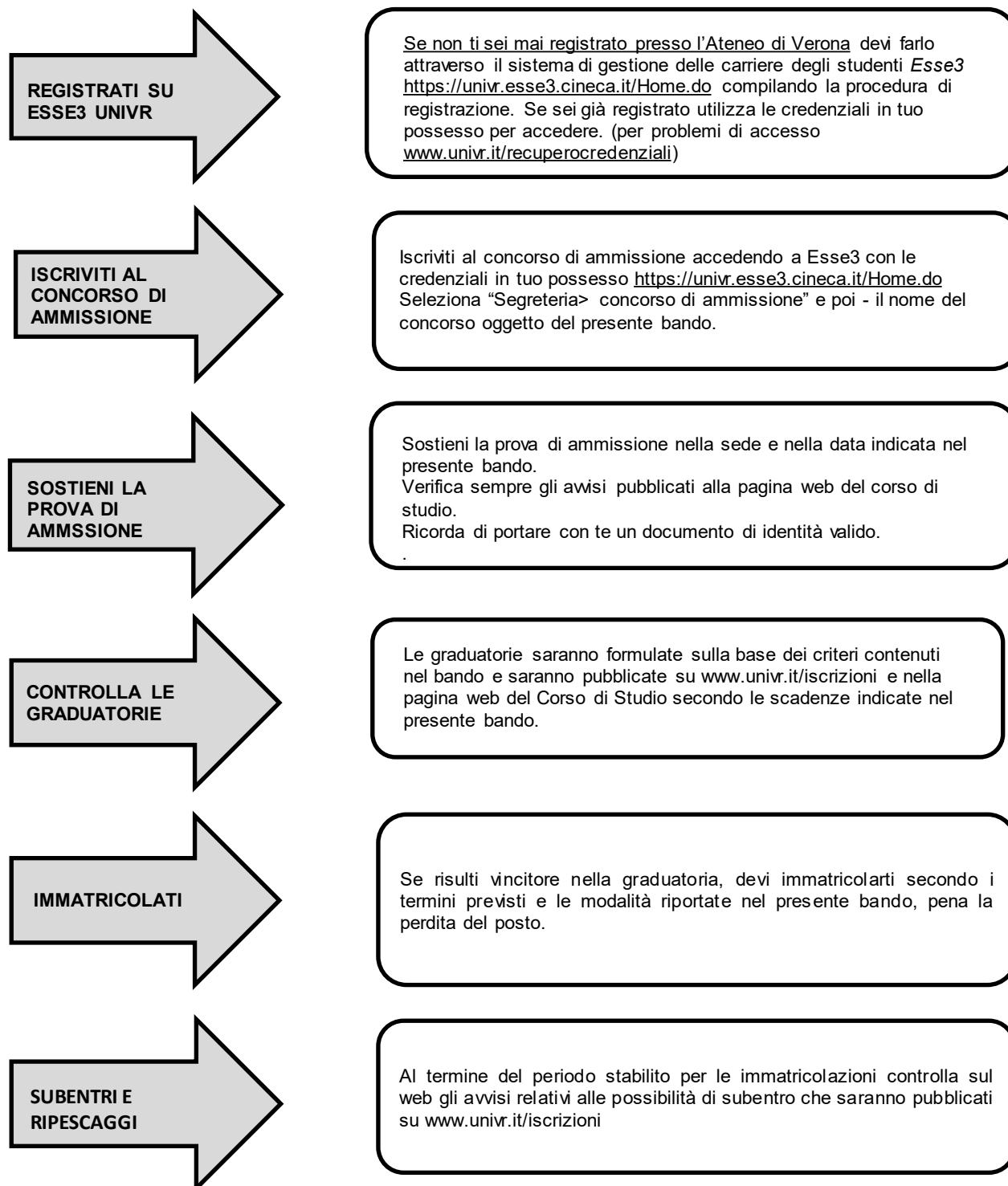
Tale contributo **non è in ogni caso rimborsabile**.

Il versamento del contributo deve essere effettuato, attraverso il bollettino (MAV) reso disponibile all'atto dell'iscrizione al concorso nella piattaforma Esse3, **entro i termini previsti per l'iscrizione al concorso** (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE) esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- presso gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio;

- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat. Non è possibile effettuare il pagamento del MAV presso gli Istituti Postali.

5.1 - PASSAGGI FONDAMENTALI



ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Il candidato con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso (da effettuarsi in ogni caso seguendo la procedura di cui al precedente ART. 5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO, negli appositi campi del formulario di iscrizione online sulla piattaforma Esse3 ("Richiesta ausili per l'invalidità e prove previste");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito modulo (disponibile all'indirizzo <http://www.univr.it/inclusione>, nella sezione "documenti"), unitamente alle certificazioni necessarie, tramite email all'indirizzo inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 sempre nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti simili.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso.

Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

Il candidato con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

La documentazione sarà esaminata dal Servizio Inclusione e Accessibilità dell'Ateneo di Verona per la necessaria verifica di conformità.

Si invitano i candidati a prendere contatti con l'ufficio entro il 9/08/2019. Per maggiori informazioni e supporto è possibile contattare il Servizio Inclusione e accessibilità dell'Ateneo di Verona <http://www.univr.it/inclusione> (telefono: +39 045 802 8786, email inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it).

ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il superamento di una prova scritta, che si svolgerà il giorno **30 agosto 2019 alle ore 10.30**.

La convocazione dei candidati è fissata per le **ore 9.00** dello stesso giorno.

Il presente bando ha valore di convocazione ufficiale.

L'elenco degli ammessi, con l'indicazione dell'aula assegnata, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo entro il giorno precedente la prova di ammissione.

La prova si svolgerà presso le sedi dell'Università di Verona.

I candidati sono ammessi a sostenere la prova **previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità**: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Ciascun candidato prima di lasciare l'aula deve firmare l'uscita nell'apposito registro e riconsegnare alla Commissione tutto il materiale concorsuale.

Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

È fatto divieto di tenere telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari", smartphone, smartwatch o personal computer portatili di qualsiasi tipo o altre strumentazioni potenzialmente in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove.

Per questa ragione la Commissione di Vigilanza provvede a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità del candidato all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro).

I candidati che contravengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di Vigilanza sono esclusi dalla prova.

La Commissione d'esame e la Commissione di Vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritengono opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione d'ufficio.

Il candidato è responsabile del corretto svolgimento della prova, di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria presso la quale sostiene il test.

7.1 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTI DELLA PROVA

La predisposizione della prova è affidata al Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). I candidati dovranno rispondere alle domande contenute nelle seguenti sezioni:

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana | 30 quesiti | 60 minuti |
| conoscenze acquisite negli studi | 10 quesiti | 20 minuti |
| ragionamento logico-critico | 10 quesiti | 20 minuti |
| TOTALE | 50 quesiti | 100 minuti |

La durata complessiva della prova è di **100 minuti**.

La prova consiste nella soluzione di quesiti a risposta chiusa a scelta multipla **di cui una sola risposta esatta** tra quelle indicate.

Il syllabus delle conoscenze richieste per il test comune CISIA è il seguente:

Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana

Le domande della sezione di Comprensione del testo sono volte a verificare la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego. I testi saranno di tre tipi: letterario, saggistico e giornalistico. I quesiti posti attorno ad essi e a partire da essi permetteranno di saggiare, oltre alle competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche) e al possesso di un vocabolario sufficientemente ricco, anche le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che lo compongono, nonché la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto.

Conoscenze e competenze acquisite negli studi

Le domande della sezione di Conoscenze e competenze acquisite sono volte a verificare non tanto il possesso di nozioni disciplinari, quanto le capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti. I quesiti verteranno su quattro macro-ambiti: 1) orientarsi nel tempo e nello spazio; 2) documenti, testi e cultura materiale; 3) teorie, concetti e vita civile; 4) strumenti e comunicazione.

Ragionamento logico

Le domande della sezione di Ragionamento Logico sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

7.2 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI

Nella valutazione del test la Commissione d'esame si atterrà ai seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- - 0.25 per ogni risposta errata.

ART.8 – GRADUATORIE

Le graduatorie sono formulate sulla base del punteggio ottenuto nel test di ammissione.

In caso di parità ha la precedenza il candidato più giovane⁵.

Sono previste distinte graduatorie di merito, per ciascun corso, per cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 e studenti cinesi Progetto Marco Polo.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Università di Verona, nella sezione "come iscriversi" della pagina del corso di laurea nelle date indicate al precedente ART.2 – DATE E SCADENZE.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

ART.9 – IMMATRICOLAZIONI, SUBENTRI E RIPESCAGGIO

9.1 IMMATRICOLAZIONI

N.B: Sono esclusi dalla seguente procedura gli studenti richiedenti passaggio interno di corso o trasferimento da altro Ateneo (cfr. successivi articoli 10 e 11)

I **candidati vincitori** dovranno immatricolarsi e pagare il bollettino MAV relativo alla prima rata di tasse e contributi universitari, pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate al precedente ART.2 – DATE E SCADENZE, seguendo la procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univ.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando la scansione di un documento d'identità e quella di una fototessera);
3. stampare il bollettino MAV elettronico bancario ed **effettuare il pagamento** della prima rata di contributo per l'a.a. 2019/2020, pari a euro 337,00. Il pagamento deve avvenire entro i termini per l'immatricolazione definiti al precedente art. 2, le modalità di pagamento sono indicate sul bollettino MAV.

⁵ Legge n. 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dalla legge n. 191/98, art.2, comma 9

Gli uffici amministrativi, dopo aver verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, provvedono a perfezionare l'immatricolazione. Successivamente lo studente riceve un'email di conferma di avvenuta immatricolazione.

La mancata compilazione della domanda costituisce rinuncia. I posti lasciati liberi dai vincitori saranno messi a disposizione per le graduatorie di subentro.

La procedura di immatricolazione avviene fino a esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

➤ **STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)**

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero, prima di procedere con il pagamento della prima rata di tasse e contributi, dovranno aver verificato presso [l'International Student Desk](#) dell'Ateneo di Verona, l'idoneità del loro titolo di studio ad accedere al/ai corso/i di studio oggetto del presente bando. In caso contrario il contributo di iscrizione non potrà essere rimborsato.

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento i candidati sono invitati a prendere contatto con [l'International Student Desk](#) (admissions@ateneo.univr.it) e a consultare con attenzione il sito del Cimea, Centro Nazionale d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche, in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

➤ **STUDENTI PART TIME**

I candidati vincitori all'atto dell'immatricolazione possono scegliere il regime di "studente part time" entro i termini di scadenza indicati nel presente bando (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE)

9.2 SUBENTRI

I candidati non ammessi sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri.

PRIMO SUBENTRO

Al termine della procedura di ammissione, i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il primo subentro secondo l'ordine della graduatoria e fino ad esaurimento della stessa. Solo i candidati idonei potranno immatricolarsi.

Nel sito di Ateneo, nella [pagina del corso](#), sezione "[come iscriversi](#)", successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE), entro il 24 settembre 2019, saranno resi noti gli eventuali posti liberi e le modalità per il primo subentro.

Il mancato rispetto della procedura e del pagamento entro i termini indicati nei relativi avvisi comporta la rinuncia e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

SECONDO SUBENTRO

Ove risultino ancora posti disponibili, si procederà scorrendo l'ordine della graduatoria per il secondo subentro. Con avviso pubblicato nel sito di Ateneo entro il **30 settembre 2019**, nella [pagina del corso](#), sezione "[come iscriversi](#)", saranno resi noti gli eventuali posti liberi e le modalità per il secondo subentro.

Il mancato rispetto della procedura e del pagamento entro i termini indicati comporta la rinuncia e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

9.3 RIPESCAGGIO

Qualora, terminato il secondo subentro, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione delle eventuali disponibilità di posti entro il giorno **8 ottobre 2019** nel sito di Ateneo, nella pagina del corso, sezione "[come iscriversi](#)".

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione che intendano concorrere per i posti vacanti devono compilare la domanda di ripescaggio **entro il termine perentorio del 11 ottobre 2019** collegandosi al sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> e compilando tutti i campi richiesti.

La mancata presentazione della domanda di ripescaggio comporta la perdita definitiva del diritto a immatricolarsi.

L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine della graduatoria iniziale fra coloro che hanno effettuato domanda di ripescaggio, sarà pubblicato entro il giorno **18 ottobre 2019**.

I candidati ammessi devono immatricolarsi secondo la procedura descritta o, se già immatricolati, presentare domanda di passaggio entro il **23 ottobre 2019**.

ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Gli studenti già immatricolati a un altro corso dell'Ateneo di Verona risultati vincitori **NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma entro il termine indicato per l'immatricolazione devono:

- effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi **utilizzando il bollettino MAV elettronico bancario** scaricabile dal sistema di gestione delle carriere on line degli studenti *Esse3* e **relativo alla matricola già in loro possesso**;
- stampare, compilare e consegnare alla [UO Immatricolazioni](#) la domanda di passaggio in marca da bollo del valore vigente insieme al badge universitario e alla ricevuta del pagamento della prima rata di tasse e contributi. La modulistica è disponibile alla [pagina web della segreteria studenti](#).

ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

11.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO

Gli studenti provenienti da altro Ateneo, qualora fossero vincitori nella graduatoria di ammissione, **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

1. chiedere il **nulla osta** all'indirizzo trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it allegando copia di un documento di identità in corso di validità;
2. inviare all'indirizzo email trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it copia della domanda di trasferimento presentata all'Ateneo di provenienza;
3. rientrare nella procedura online per **compilare la domanda di immatricolazione** scegliendo come tipologia di domanda di immatricolazione **“trasferimento in ingresso”** e inserire i dati di prima immatricolazione assoluta nel sistema universitario, l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza, lo stato occupazionale e gli esami sostenuti presso l'Ateneo di provenienza;
4. effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il termine indicato per l'immatricolazione.

Una volta che gli uffici avranno acquisito il foglio di congedo dall'Ateneo di provenienza, sarà inviata allo studente un'email di conferma di avvenuta immatricolazione.

ATTENZIONE: La mancata immatricolazione o la mancata presentazione della domanda di passaggio/trasferimento nei termini indicati dal bando costituisce rinuncia. I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria

11.2 TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Le disposizioni contenute nell'articolo 11.1 non si applicano a coloro che intendono trasferirsi ad anni successivi al primo. Per tali studenti si osserva la procedura descritta al precedente

ART. 4 - . Solo successivamente potranno procedere con l'immatricolazione.

ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)

Gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti con una carriera pregressa conclusa con rinuncia o decadenza, **dopo l'immatricolazione** possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti compilando il relativo modulo reperibile sulla [pagina web della segreteria studenti](#).

Il modulo, in bollo, deve essere consegnato presso alla [U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà](#), con allegato un documento di identità e la ricevuta del pagamento di euro 200,00 il cui bollettino deve essere richiesto alla [U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà](#), ufficio competente per tale procedura.

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione preventiva della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti.

Gli studenti laureati o decaduti presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

Tali studenti devono in ogni caso aver superato test di ammissione o essere stati ammessi a seguito di valutazione preventiva (cfr. ART. 4 - ESONERO DALLA PROVA DI AMMISSIONE)

La domanda deve essere presentata **entro il 15 ottobre 2019** (fatta eccezione per i subentri successivi a tale data) senza indennità di mora; entro il 16 dicembre 2019 con indennità di mora di euro 20,00.

ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

La prova di ammissione ai Corsi di Laurea in Beni culturali e in Lettere avrà valore anche come prova di verifica delle conoscenze iniziali.

Il superamento della prova con un punteggio uguale o superiore a 25/50 sarà considerato valido come verifica delle conoscenze di carattere **logico e argomentativo**.

Qualora, pur essendo ammesso al corso di studio prescelto, il candidato conseguisse un punteggio inferiore al predetto limite, verranno assegnati specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da assolvere mediante il superamento di un ulteriore test di verifica sulle conoscenze logico-argomentative che prenderà avvio nel secondo semestre.

Gli OFA dovranno essere assolti entro il 30 settembre 2020, pena l'iscrizione al primo anno in qualità di ripetente.

La certificazione della lingua italiana livello B2 per gli studenti non comunitari residenti all'estero dovrà essere conseguita presso il Centro Linguistico di Ateneo o altra struttura abilitata entro il primo anno di studio.

Per maggiori informazioni rivolgersi all'[U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà](#).

ART.14 – CONTRIBUTI E BENEFICI

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici> (servizi: Borse per il diritto allo studio/Collaborazione studentesca/Tasse e contributi universitari).

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, selezionando il menu Segreteria > Domanda Unica Benefici, secondo le scadenze previste.

Attenzione: poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima di conoscere l'esito del test di ammissione.

ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 s'informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è

finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e sarà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, 37129, Verona - IT, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, email: rettore@ateneo.univr.it.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso la dott.ssa Federica Gallo, Responsabile della UO Immatricolazioni, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione giudicatrice, delle Commissioni di vigilanza, dei Collegi didattici e della U.O. Didattica e Studenti di Culture e Civiltà.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge 241/'90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

ART.17 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA

Con successivi Decreti rettorali, saranno nominati i componenti della Commissione d'esame e della Commissione di vigilanza.

ART.18 - NOTE FINALI

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#)

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione.

Per informazioni e assistenza:

- su procedura di ammissione al concorso scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, trasferimenti ad anni successivi al primo, riconoscimento crediti da precedente carriera, esoneri e prevalutazioni, contattare la UO Didattica e Studenti di Culture e Civiltà all'email didattica.lettere@ateneo.univr.it
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo admissions@ateneo.univr.it
- per la richiesta di misure compensative per studenti con disabilità o DSA scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it

Si informano i candidati che è prevista chiusura di Ateneo da lunedì 12 a venerdì 16 agosto 2019. In tale periodo le procedure online di iscrizione al concorso saranno attive.

L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (come ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Rettore
Prof. Nicola SARTOR

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.