



Direttore: Prof. Arnaldo SOLDANI

MOD. VM

INCARICO DI MISSIONE ED AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO DELLE SPESE SOSTENUTE

(secondo il Regolamento per le Missioni)

Si incarica _____

C.F. _____ qualifica _____

a compiere la missione a _____

Dal ___/___/2021 al ___/___/2021

Presso _____

per (specificare lo scopo per il quale si compie la missione): _____

Titolo del progetto di ricerca _____

Si raccomanda di compilare e sottoscrivere le seguenti sezioni del foglio, al fine di poter procedere al pagamento delle spettanze dovute.

AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE LA MISSIONE

Sezione A

Per il compimento della missione saranno utilizzati i seguenti mezzi di trasporto.

Ordinari:

- Treno Mezzi pubblici urbani ed extraurbani Altri (traghetto – nave, ecc.) Aereo classe economy
 Auto di servizio Taxi

Straordinari:

- Automezzo proprio Mezzi noleggiati Aereo classe business

L'utilizzo dei mezzi straordinari sopra elencati è sempre subordinato a preventiva autorizzazione predisposta sul **Modello** reperibile sul sito del Dipartimento di Culture e Civiltà. In mancanza di tale dichiarazione, l'autorizzazione all'uso dei mezzi straordinari si intende negata

Per il compimento della missione: Si chiede il rimborso Non si chiede il rimborso

Per le missioni all'estero, cancellare l'ipotesi che non interessa: rimborso analitico / trattamento forfettario

Tenuto conto di esigenze di flessibilità, efficienza, durata ed economicità, la missione può iniziare a _____ e terminare a _____

La spesa trova imputazione sul seguente capitolo di budget di cui è constatata la disponibilità:

Bilancio UA.VR.050.DIPCIV.DCIV _____ Progetto _____

Data ___ / ___ /2021

FIRMA (di chi effettua la missione) _____

FIRMA del TITOLARE DEL FONDO (se diverso) _____

Visto: Il Direttore del Dipartimento _____

Dipartimento di CULTURE E CIVILTÀ'

Viale dell'Università, 4 – 37129 Verona | T +39 045 802 8733-8116-8124-8118

P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234