



## SCHEDA DIDATTICA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN I DOCUMENTI DIGITALI E GLI STRUMENTI PER GESTIRLI E CONSERVARLI

	Denominazione Moduli (corso integrato)	SSD	Denominazione insegnamenti	Docente/Qualifica/Dipartim ento/Ente di appartenenza/professione	CFU per insegna- mento	ORE di didattica frontale per insegnamento	CFU tot. per Modulo
Modulo 1	Documentazione digitale	M-STO/08	Conservazione e ricerca dei documenti e dematerializzazio ne	Gianni Penzo Doria	1	8	2
		IUS-01	I documenti analogici e informatici	Eugenio Stucchi	0,5	4	
		IUS-01	Conservazione sostitutiva	Andrea Lisi	0,5	4	
Modulo 2	Sottoscrizione e invio dei documenti	IUS-01	La firma digitale e il mondo delle imprese	Luca Giacopuzzi	0,75	6	3
		IUS-01	Posta elettronica certificata. Firma elettronica avanzata e firma biometrica e grafometrica	Eugenio Stucchi	0,5	4	
		IUS-01	Fatturazione elettronica e conservazione digitale dei documenti contabili	Giorgio Confente	1	8	
		IUS-01	Trasmissione telematica degli atti	Andrea Lisi	0,5	4	
			Soluzioni verticali per operatori digitali	Salvatore Esposito	0,25	2	



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA**

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

U.O. PROCESSI E STANDARD CARRIERE STUDENTI – SERVIZIO POST-LAUREAM

TAB-1C 2013/2014

<b>Prova finale</b>		<i>20</i>	<i>1</i>
<b>TOTALE</b>			<i>6</i>